



Приложение № 1 к Приказу № 115/К от «14 августа 2020 г.



«УТВЕРЖДАЮ»
ООО «МК НАКФФ»
К.А. Жаркова
14 августа 2020 г.

Положение

Об аудио и видеонаблюдении в ООО «Медицинская клиника «НАКФФ»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об аудио и видеонаблюдении в ООО «Медицинская клиника «НАКФФ» (далее - Положение) определяет порядок использования видео и аудио аппаратуры и организации системы аудио и видеонаблюдения в ООО «Медицинская клиника «НАКФФ». Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 21 Трудового Кодекса РФ, Федеральным Законом РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 17.11.2007 № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму».

1.2. Под аудио-видеонаблюдением понимается непосредственное осуществление аудио-видеонаблюдения посредством использования видеокамер и микрофонов для получения видеонформации об объектах и помещениях, а также запись полученного изображения, а также звука и его хранение для последующего использования

1.3. Система аудио и видеонаблюдения в помещениях и на территории ООО «Медицинская клиника «НАКФФ» является открытой и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке. Система открытого аудио и видеонаблюдения в ООО «Медицинская клиника «НАКФФ» является элементом общей системы защиты населения, направленной на обеспечение безопасной организации оказания медицинских услуг, поддержание дисциплины и порядка в организации, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение сохранности имущества.

1.4. Настоящее Положение обязательно для работников, пациентов и (или) посетителей ООО «Медицинская клиника «НАКФФ». Выписки из Положения подлежат размещению на видных местах, доступных для посетителей Центра и на официальном сайте Центра в сети Интернет.

1.5 Локальные нормативные акты ООО «Медицинская клиника «НАКФФ» и условия трудовых договоров с работниками, регламентирующие аудио-видеонаблюдение, в обязательном порядке согласовываются

1.6. ООО «Медицинская клиника «НАКФФ» относится к местам свободного посещения. С целью противодействия терроризму и совершению противоправных действий, ООО «Медицинская клиника «НАКФФ» обязана вести наблюдение за состоянием обстановки на всей территории, архивировать и хранить данные не менее чем в течение 30 дней (постановление Правительства от 25.03.2015г. № 272). Система видеонаблюдения в медицинской организации необходима для защиты посетителей и персонала от угроз терроризма и противоправных действий, несанкционированного вторжения (ч.13 ст. 30 Федерального закона от 30.12.2009г. № 384 «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»), а также контроля качества оказываемых в организации медицинских услуг.

2. Цель и задачи

2.1. Цель системы аудио и видеонаблюдения: создание условий для антитеррористической защищенности в организации, безопасности персонала и пациентов, сохранности имущества ООО «Медицинская клиника «НАКФФ», контроля качества оказываемых медицинских услуг.

2.2. Помещения ООО «Медицинская клиника «НАКФФ» оборудованы видеокамерами с целью предупреждения возникновения и оперативной ликвидации чрезвычайных ситуаций. Аудио и видеоконтроль на территории организации осуществляется для:

- повышения эффективности обеспечения режима безопасности в организации;
- объективного документирования хода событий;
- выявления ситуаций, которые являются нетиповыми в зоне осуществления контроля;
- осуществления контроля в условиях, где другими средствами обеспечить его невозможно;
- в целях реализации дополнительных антикоррупционных мер;
- осуществление контроля качества оказываемых медицинских услуг. Лица, допущенные к просмотру материалов видеонаблюдения в режиме реального времени: главный врач, зам. главного врача, руководители структурных подразделений, начальник контрольно-правового отдела, специалисты ИТ-службы.

3. Порядок организации системы видеонаблюдения

3.1. Решение об установке системы аудио-видеонаблюдения принимается Генеральным директором ООО «Медицинская клиника «НАКФФ».

3.2. Система видеонаблюдения в ООО «Медицинская клиника «НАКФФ» является открытой и размещена снаружи и внутри здания: ул. Угрешская д. 2 стр. 7

3.3. Система аудио-видеонаблюдения ООО «Медицинская клиника «НАКФФ» входит в систему контроля доступа и включает в себя ряд устройств: камеры, мониторы, записывающие устройства.

3.4. Видеокамеры устанавливаются на объектах в следующих зонах:

- над входами в здание
- в коридорах (на пути эвакуации)
- кабинетах врачей
- ресепшенах

3.5. Персонал и пациенты, которые потенциально могут попасть в зону видеокамер, информируются о наличии видеонаблюдения. Для оповещения могут быть использованы следующие формы:

- доведение информации персоналу на совещаниях (собраниях, занятиях) или через руководителей подразделений, отделов;
- размещение специальных объявлений или информационных знаков (табличек) перед входом на территорию (здание) или в помещениях, где ведется наблюдение.
- иные способы, позволяющие гражданину принять решение о том, готов ли он стать объектом видеонаблюдения.

3.6. Запрещается использование устройств, предназначенных для негласного получения информации (скрытых камер).

4. Порядок введения видеоконтроля

4.1. Видеоконтроль вводится настоящим Положением.

4.2. Об осуществлении видеоконтроля на рабочем месте сотрудник уведомляется путем получения под роспись соответствующего уведомления.

4.3. Посетители организации информируются о системе видеоконтроля путем размещения специальных информационных табличек.

5. Просмотр, хранение данных аудио и видеонаблюдения и передача данных третьим лицам

5.1. Отображение процесса видеозаписи производится на мониторе, установленном на рабочем месте сотрудника, допущенного к просмотру аудио/видеоматериалов.

5.2. Система аудио и видеонаблюдения предполагает запись информации на различные типы хранителей информации и размещенные в компьютерной сети ООО «Медицинская клиника «НАКФФ».

5.3. Доступ к просмотру записей аудио и видеонаблюдения, сохраняющимся установленный период на носителях информации, производится с разрешения ответственного лица.

5.4. Запись информации аудио и видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи, редактированию, передачи третьим лицам (исключительно, в случае совершения правонарушения, перезапись и передача информации для расследования допускается только на основании решения Генерального директора по официальному запросу правоохранительных и/или судебных органов).

6. Порядок доступа к записям системы видеоконтроля, их хранения и уничтожения

6.1. Запись камер видеонаблюдения подлежит хранению в течение срока, установленного в п.6.5. настоящего Положения.

6.2. Ответственным лицом за организацию хранения и уничтожения записей является сотрудник ИТ-службы ООО «Медицинская клиника «НАКФФ».

6.3. Доступ к месту хранения записей и их просмотру имеют специалисты, допущенные Генеральным директором (Приложение № 2).

6.4. Просмотр записанных изображений должен осуществляться в зоне ограниченного доступа.

6.5. Срок хранения видеозаписей составляет 30 дней (постановление Правительства от 25.03.2015г. № 272), после этого срока запись подлежит уничтожению. В случае фиксирования при просмотре записи конфликтной (нестандартной) ситуации с участием посетителя(-лей) и/или сотрудника ООО «Медицинская клиника «НАКФФ», то запись доводится до Генерального директора и срок хранения такой записи составляет три календарных года.

6.6. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только по запросу правоохранительных и/или судебных органов.

6.7. Лицо, виновное в причинении вреда нарушением конфиденциальности записей камер, несет ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.



НАКФФ
МЕДИЦИНСКАЯ
КЛИНИКА

РОССИЯ, 109089 МОСКВА,
УЛ. УГРЕШСКАЯ, Д.2, СТР.7, КБ 102
ТЕЛ./ФАКС +7 (495) 259-44-44
WWW.CLINICNAKFF.RU

Приложение № 2 к Приказу № 100 от 10.07.2020 г.



Должности сотрудников, имеющих право на доступ к информации, полученной в результате аудио и видеонаблюдения

Генеральный директор Жаркова К.А.

Главный врач Иванов А.А.

Системный администратор технического сопровождения Катков П.С.

Генеральный директор



К.А. Жаркова